

Contoh Tanda Terima Gaji untuk PRTA

Saya, _____, No. KTP HK/Paspor _____, menyatakan telah menerima pembayaran untuk hal-hal berikut ini dari majikan saya _____ pada (tgl) _____ *dalam bentuk tunai/ cek/ melalui pembayaran otomatis dari bank.

1. Gaji (dari _____ s/d _____) \$ _____
2. Tunjangan makan (dari _____ s/d _____) \$ _____
(jika tidak diberi makan)

Diterima oleh (Td Tangan): _____
(Nama): (_____)

Disaksikan oleh (jika ada)(Td Tangan): _____
(Nama): (_____)

- Catatan 1: Gaji dari PRTA tidak boleh kurang dari gaji minimum yg diperbolehkan (GMD) yg berlaku pada waktu Kontrak Kerja Standar (KKS) nya di tandatangani.
- Catatan 2: Harap merujuk ke buku "Pedoman Praktis Untuk Pramuwisma Asing- Apa Yang Harus Diketahui Para Pengurus Rumah Tangga Asing Dan Majikan Mereka" untuk hak-hak dan kewajiban-kewajiban dari para majikan dan PRTA.
- Catatan 3: Ini adalah contoh dokumen untuk rujukan saja. Pihak-pihak yg merujuk ke contoh ini harus

* Harap coret yg tidak perlu